Ablaufplan für Projektarbeit im Landesverband Thüringen der Gartenfreunde e.V.

interne Aufgaben, Ziele und Bewertungen im Kleingärtnerverein und im Verband	externe Maßnahmen

Ideenfindung und Ziele definieren

Was soll verändert werden?	Auf welcher gesellschaftlichen Ebene soll das Projekt wirken?

➔ **Prüfung, ob ggf. Partner notwendig werden.**

↓

Projektplanung im Verein

Feststellung der Ausgangsbedingungen.	Zieldeffinition: "Was soll das Projekt für wen bringen".

➔ **Gewinnung von Sponsoren und Förderern (Mittel)**

↓

↓

Mannschaftsaufstellung / Leitung

Lege fest, wer ins Projektteam gehört.	Bestimme für das Tam und das Projekt den richtigen Leiter.

Projektmeldung an den Landesverband

↓

Zeitrahmen

Wann sollen wichtige Etappen erreicht werden?	Wann soll das Projekt zum Abschluss gebracht werden

↓

Beginn und Projektsteuerung

Berichte dem Vorstand permanent über das Vorgehen im Projekt.	Achte auf Einhaltung der Termin- und Ressourcenplanung und Kooperation der Beteiligten.

↓

Projektkontrolle und Änderungen

Halte Korrekturen bei der zeitlichen Durchführung im Protokoll fest.	Beschreibe evtl. Korrekturen des Projektauftrages und lege Änderungen schriftlich fest.

↓

Vereinsinterne Öffentlichkeitsarbeit

Gib bereitwillige Auskunft auf alle Fragen.	Berichte von Erfolgen, aber auch von Problemen.

➔ **Pressemeldung (an GartenFlora)** ggf. über AG PÖA

↓

Projektnachbereitung

Nutze den Erfolg für neue Aufgaben.	Frage Dich, was machen wir beim nächsten Mal besser?

↓

Projektdokumentation

Diese gibt Auskunft über den Ablauf und Anhaltspunkte für künftige Vorhaben und gehört nach Abschluss in die Hand des Vereinsvorstandes.

↓

Dank und Anerkennung

Damit förderst Du die Bereitschaft für künftige Mitarbeit, schaffe deshalb einen angemessenen – öffentlichen! – Rahmen, in dem du die Arbeit würdigst.

➔ **Vorschlag: übergib z.B. ein einjähriges Geschenk-Abo der GartenFlora**